Znak sprawy: SP.153.2.26.2.2018

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**na dostawę sprzętu komputerowego dla Szkoły Podstawowej nr 153 w Łodzi,   
ul. Obrońców Westerplatte 28**o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu (30 000 euro) stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (teks jednolity Dz.U. z 2013 r. poz.907 z późn. zm.)

1. Zamawiający: **Szkoła Podstawowa nr 153 w Łodzi, ul. Obrońców Westerplatte 28**, **91-811 Łódź**

2. Podstawa prawna: art.4, pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz.759 ze zmianami).

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż sprzętu komputerowego w nw. asortymencie:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa | Opis/parametry | Ilość |
| 1. | Laptop | |  |  | | --- | --- | | **Procesor** | Intel Core i3-8130U (2 rdzenie, od 2.2 GHz do 3.4 GHz, 4MB cache) – **lub równoważny/ na podstawie statystyk CPU benchmark** | | **Pamięć RAM** | 8 GB (SO-DIMM DDR4, 2400MHz) – **lub równoważna** |  | | **Dysk SSD SATA** | 120 GB – **lub równoważny** |  | | **Typ ekranu** | Matowy, LED |  | | **Przekątna ekranu** | 15,6" |  | | **Rozdzielczość ekranu** | 1920 x 1080 (FullHD) |  | | **Karta graficzna** | Intel UHD Graphics 620 – **lub równoważna** |  | | **Dźwięk** | Wbudowane głośniki stereo Wbudowany mikrofon Zintegrowana karta dźwiękowa zgodna z Intel High Definition Audio |  | | **Kamera internetowa** | 1.0 Mpix |  | | **Łączność** | LAN 10/100/1000 Mbps Wi-Fi 802.11 a/b/g/n/ac Moduł Bluetooth |  | | **Rodzaje wejść / wyjść** | USB 3.1 Gen. 1 (USB 3.0) - 1 szt. USB Typu-C - 1 szt. HDMI - 1 szt. Czytnik kart pamięci - 1 szt. USB 2.0 - 2 szt. VGA (D-sub) - 1 szt. RJ-45 (LAN) - 1 szt. Wyjście słuchawkowe/wejście mikrofonowe - 1 szt. DC-in (wejście zasilania) - 1 szt. |  | | **Bateria** | 4-komorowa, 3220 mAh, Li-Ion |  | | **Zainstalowany system operacyjny** | Microsoft Windows 10 Pro PL (wersja 64-bitowa) |  | | **Dołączone oprogramowanie** | Partycja recovery (opcja przywrócenia systemu z dysku) |  | | **Dołączone akcesoria** | Zasilacz |  | | **Gwarancja** | 36 miesięcy |  | | 12 szt. |
| 2. | Drukarka | |  |  | | --- | --- | | **Technologia druku** | Laserowa, monochromatyczna | | **Maksymalny format nośnika** | A4 | | **Podajnik papieru** | 250 arkuszy | | **Rodzaje podajników papieru** | Kasetowy + szczelinowy | | **Odbiornik papieru** | 150 arkuszy | | **Szybkość druku w mono** | 30 str./min | | **Maksymalna rozdzielczość druku** | 2400 x 600 dpi | | **Maksymalna gramatura papieru** | 163 g/m² | | **Druk dwustronny (dupleks)** | Automatyczny | | **Interfejsy** | USB  Wi-Fi  AirPrint | | **Gwarancja** | 24 miesiące | | 1 szt. |

3.2. Miejsce dostawy:

Szkoła Podstawowa nr 153 w Łodzi, ul. Obrońców Westerplatte 28, 91-811 Łódź. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport do siedziby Zamawiającego na własny koszt.

3.3. KOD CPV: **30236000-2**

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego ogłoszenia. Przepisy art. 38 ust. 1-4 i 6 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

5. Termin wykonania zamówienia: 10 dni od dnia zawiadomienia o wyborze oferty Wykonawcy.

6. Zamawiający nie precyzuje żadnych szczególnych wymagań w zakresie warunków udziału w postępowaniu.

7. KRYTERIA OCENY OFERT – Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca wymagania niniejszego ogłoszenia i która otrzymała najwyższą ilość punktów.

7.1. Cena – waga 100 %.

Oferta otrzyma ilość punktów wynikającą ze wzoru:

C = Cmin /Cb x 100

gdzie:

C – ilość punktów przyznana ofercie badanej

Cmin – najniższa cena spośród ważnych ofert

Cb – cena oferty badanej

7.2. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu, z uwagi na to że dwie lub więcej ofert otrzymało taką samą ilość punktów (maja taką samą cenę), Zamawiający wezwie do złożenia ofert dodatkowych. Ceny w złożonych ofertach dodatkowych nie mogą być wyższe niż w ofertach pierwotnych.

8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

9. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Przez oczywistą omyłkę pisarską w szczególności należy rozumieć widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu (ów) lub jego części.

10. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11. Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, informując o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

12. Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, będą się wydawać rażąco niskie  
 w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może wezwać do udzielenia wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.   
W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający zastosuje odpowiednio przepisy art. 26 ust. 3 oraz 87 ust. 1 ustawy Pzp.

13. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Pzp.

14. Zamawiający unieważni postępowanie w okolicznościach określonych w art. 93 ustawy Pzp, oraz dodatkowo w sytuacji, gdy wykonanie zamówienia nie będzie leżało w interesie Zamawiającego.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

15.1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

15.1.1. Wypełniony Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia,

15.1.2. Wypełniony Formularz cenowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia, (przygotowany przez Zamawiającego w formie pliku arkusza kalkulacyjnego)

15.1.3. Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).

15.2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.

15.3. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

15.4. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

16.1. Ofertę można:

16.1.1. Złożyć z wykorzystaniem **elektronicznych środków komunikacji** zachowując co najmniej formę dokumentową (zgodnie z art. 77[2] Kodeksu cywilnego) tj. przesyłając ofertę na adres [**kontakt@sp153.elodz.edu.pl**](mailto:kontakt@sp153.elodz.edu.pl)**.** W przypadku wyboru danej oferty, Wykonawca zobowiązany będzie potwierdzić ofertę w formie pisemnej.

16.1.2. Złożyć lub przesłać pocztą w formie pisemnej (liczy się data wpływu do siedziby zamawiającego) na adres: **Szkoła Podstawowa nr 153 w Łodzi, ul. Obrońców Westerplatte 28**, **91-811 Łódź**

16.2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 16 listopada 2018 r. do godz. 12.00. W tytule wiadomości / na kopercie należy zapisać: **„OFERTA – Dostawa sprzętu komputerowego”**

16.3. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty lub nieprawidłowe oznakowanie koperty.

16.4. Otwarcie ofert nastąpi dnia 16 listopada 2018 r. o godz. 13:30 w siedzibie Zamawiającego tj. w **Szkole Podstawowej nr 153 w Łodzi, ul. Obrońców Westerplatte 28**, **91-811 Łódź**.

17. Załączniki do niniejszego Ogłoszenia:

17.1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

17.2. Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Łódź, 05.11.2018

Dyrektor SP 153

*podpis nieczytelny*

Piotr Szymański